

REGULAMIN PARKINGU

I ORGANIZACJA PARKINGU

1. Niniejsze warunki korzystania z parkingu, dotyczą parkingu (zwany dalej „Parking”) Galerii Handlowej Corso w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 5 (zwana dalej „Galerią”)
2. Właścicielem Parkingu jest właściciel Galerii, tj. Galeria Corso Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-095 Warszawa) przy ul. Plac Bankowy 2 (zwany dalej „Właścicielem”)
3. Zarządcą Parkingu w imieniu Właściciela jest EuroPark Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (00-613 Warszawa) przy ul. T. Chałubińskiego 8 (zwany dalej „Zarządcą”)
4. Poprzez wjazd na teren parkingu Użytkownik pojazdu zawiera umowę najmu miejsca parkingowego na warunkach opisanych w Regulaminie. Umowa najmu miejsca parkingowego ulega zakończeniu z chwilą wyjazdu z Parkingu.
5. Użytkownik Parkingu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki umowy przedstawione w niniejszym Regulaminie.

II WARUNKI NAJMU MIEJSCA PARKINGOWEGO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Parking jest parkingiem płatnym niestrzeżonym-
2. Parking jest czynny codziennie w godzinach od 9.00 do zakończenia ostatniego seansu w Multikinie. Użytkownik pojazdu (dalej zwany „Użytkownikiem”) uprawniony jest do korzystania z Parkingu i przebywania na jego terenie tylko w godzinach jego otwarcia. Po zamknięciu Galerii i ostatnim seansie w kinie parking przeznaczony jest wyłącznie dla pojazdów posiadających specjalne zezwolenie na parkowanie (kartę parkingową).
3. Użytkownik pojazdu jest uprawniony do korzystania z Parkingu i przebywania na jego powierzchni tylko w celu skorzystania z usługi parkingu, nie ma prawa do przebywania na powierzchni Parkingu w celu zgromadzeń i w celach rozrywkowych. W przypadku złych warunków atmosferycznych takich jak nawałnice śnieżne Zarządca i Właściciel Parkingu zastrzegają sobie prawo wyłączenia całego Parking lub jego część z użytkowania, ze względu na bezpieczeństwo użytkowników i nieruchomości.
4. Zarządca i Właściciel nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu Użytkownika powstałe na terenie Parkingu z winy Użytkownika pojazdu, osób trzecich bądź działania siły wyższej.
5. Zarządca i Właściciel nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe Użytkownika lub stanowiące wyposażenie pojazdu Użytkownika.
6. Poprzez pozostawienie pojazdu na Parkingu Użytkownik pojazdu nie zawiera z Zarządcą ani Właścicielem umowy przechowywania pojazdu ani żadnej innej umowy, która zobowiązywałaby Zarządcę lub Właściciela do sprawowania pieczy nad pojazdem Użytkownika.
7. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszej części Regulaminu odpowiedzialność stron określają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Użytkownik odpowiada za wszelkie szkody (w tym uszkodzenia i zanieczyszczenie) wyrządzone na terenie Parkingu, w tym innym użytkownikom i osobom trzecim.
9. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Dowódcę Ochrony Galerii o spowodowaniu i/lub poniesieniu na Parkingu szkody i założenia stosownego „oświadczenia” w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu.
10. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń.
11. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów osobowych, których użytkownicy zapłacili opłatę za najem miejsca parkingowego oraz dla pojazdów posiadających specjalne

zezwolenie na parkowanie na terenie parkingu. Klienci parkingu nabywają prawo darmowego parkowania po wpisaniu poprawnego numeru rejestracyjnego pojazdu do parkomatu bez konieczności pobierania biletu z parkomatu lub wpisaniu poprawnego numeru rejestracyjnego w terminalu znajdującym się przy wejściu z parkingu do Centrum handlowego. Prawo do darmowego parkowania ważne jest przez okres 90 minut od momentu wpisania numeru rejestracyjnego pojazdu do parkomatu lub w terminalu. Numer rejestracyjny pojazdu należy wpisać do parkomatu lub w terminalu niezwłocznie po przybyciu na parking. Klienci kina mają prawo do bezpłatnych 180 minut po rejestracji w tablecie obsługiwany przez Pracowników Kina.

12. Cennik i czas najmu miejsca parkingowego umieszczone są na automacie pobierającym opłaty, Na bilecie powinien zostać umieszczony poprawny numer rejestracyjny pojazdu. Automat nie wydaje reszty. W przypadku parkowania przekraczającego czas darmowego parkowania, przed upływem 90 minut, należy uiścić opłatę zgodnie z cennikiem.
13. Opłata za parkowanie dotyczy również pojazdów posiadających zezwolenie na parkowanie na drogach publicznych.
14. Bilet parkingowy jest ważny wyłącznie dla pojazdu, którego prawidłowy numer rejestracyjny widnieje na bilecie. Bilet parkingowy lub karta abonamentowa są ważne tylko dla tego parkingu.
15. W celu umożliwienia dokonania kontroli karta abonamentowa lub karta parkingowa osoby niepełnosprawnej powinna zostać umieszczona wewnątrz pojazdu za przednią szybą, po lewej stronie, w miejscu widocznym z zewnątrz, chyba że użytkownik pojazdu dokonuje płatności za pośrednictwem aplikacji mobilnej lub wpisał numer rejestracyjny do parkomatu lub w terminalu.
16. Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi jest niedozwolone. Parkowanie na miejscach zarezerwowanych dozwolone jest tylko ze specjalnym zezwoleniem.
17. Na miejscach dla niepełnosprawnych mogą parkować tylko pojazdy do tego uprawnione, czyli wyłącznie Użytkownicy pojazdów posiadających kartę parkingową dla osób niepełnosprawnych, umieszczoną każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
18. Miejsca oznaczone znakiem „zarezerwowane” są przeznaczone jedynie dla pojazdów do tego uprawnionych
19. Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, przejazdach, przejściach dla pieszych, miejscach oznaczonych znakiem „NIE PARKOWAĆ” lub innych miejscach nieoznaczonych.
20. Użytkownik zobowiązany jest do respektowania znaków drogowych i pozostałych warunków użytkowania Parkingu oraz stosowania się do poleceń pracowników ochrony Galerii i Zarządcy.
21. Pojazd powinien być zamknięty, a jego zawartość zabezpieczona.
22. EuroPark zastrzega sobie prawo do naliczenia opłaty dodatkowej w wysokości 150 PLN, w przypadku nienależytego wykonywania umowy najmu przez użytkownika pojazdu w sytuacjach opisanych w rozdziale II pkt. 2, 11, 12, 13, 14, 15,16, 17, 18, 19 oraz w rozdziale III pkt. 3 niniejszego regulaminu, a dodatkowo w przypadku wywołania zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia ludzkiego może ponadto usunąć pojazd z terenu parkingu. Koszty usunięcia pojazdu, w tym koszty przechowania, ponosi jego właściciel.

III PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy kodeksu drogowego.
2. Należy bezwzględnie przestrzegać znaków drogowych i informacyjnych oraz ograniczeń prędkości.
3. Obowiązuje zakaz wjazdu dla pojazdów dostawczych oraz samochodów powyżej 200 cm oraz o masie powyżej 3,5 tony, a także zakaz korzystania z Parkingu przez pojazdy z instalacją LPG.

4. Na terenie parkingu obowiązuje prędkość do 10 km/h.
5. Na terenie Parkingu zabronione jest:
 - a) wprowadzania na teren parkingu i pozostawiania w nim przyczep samochodowych,
 - b) palenia lub używania otwartego ognia,
 - c) mycia lub odkurzania samochodów,
 - d) wymiany płynów lub oleju, jak również jakiegokolwiek zanieczyszczenia parkingu
 - e) parkowania poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi,
 - f) parkowania w sposób niezgodny z oznakowaniem,
 - g) parkowania na więcej niż jednym miejscu postojowym.
 - h) pozostawienia pojazdu z pracującym silnikiem,
 - i) naprawiania, tankowania pojazdów,
 - j) parkowania pojazdów z nieszczelną instalacją paliwową, nieszczelnym układem olejowym lub z innymi uszkodzeniami mogącymi powodować zanieczyszczenie Parkingu,
 - k) jazda na rowerach, rolkach i deskorolkach; itp.

IV REKLAMACJE

Reklamacje należy zgłaszać za pomocą formularza znajdującego się na stronie internetowej EuroPark: reklamacje.europark.pl lub listownie na adres ul. T. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa. EuroPark rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania i udzieli odpowiedzi w formie jakiej reklamacja została dostarczona.